



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Istituto Omnicomprensivo "Pietro Carrera"

MILITELLO IN VAL DI CATANIA



Istituto Omnicomprensivo "Pietro Carrera"

MILITELLO IN VAL DI CATANIA



Viale R. Margherita, 15 – 95043 Militello in Val di Catania Tel. 095 7942200 –
C.F. 80011340876 * Cod.Mecc. CTIC835008 * E-Mail ctic835008@istruzione.it
Sito Web – Albo Pretorio: www.iccarreramilitello.it

**REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE
DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ, APPRENDIMENTO E
L'ACCOGLIENZA**

Programma Operativo COMPLEMENTARE (POC)

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FDR

AVVISO Prot. n° 33956 del 18/05/2022

"Socialità, Apprendimenti e Accoglienza"

Al personale
docente Al direttore dei servizi generali e
amministrativi
All'Alb

o Ad

Amministrazione trasparente

Oggetto: Avviso interno per il reclutamento di n. 1 (UNO) docente interno tutor, n. 1 (uno)
docente esperto interno.

C.U.P.: H74C22000630001

Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-412 -

Nome Progetto: APPRENDIMENTO DI CIASCUNO E DI TUTTI

Modulo: MARKETING E SOCIAL NETWORK

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO La L. 241/1990;

VISTO il D.P.R.

275/1999; **VISTO** Il D.lgs.

165/2001;

VISTO Il Regolamento U.E. 2016/679

VISTO Il D.lgs. 33/2013;

VISTO Il D.l. 129/2018;



VISTO Il D.A. 7753/2018 della Regione Sicilia **VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa; **VISTO** Il programma annuale per l'E.F. 2023

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con Fondo di Rotazione FDR, Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

VISTO Il piano presentato dall' Istituto Omnicomprensivo candidatura n. 1082530;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOOGABMI-53714 del 21 giugno 2022 con cui si autorizzava il progetto presentato dall'Istituto;

VISTO Il decreto di assunzione al programma annuale;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai F.S.E. – POC - F.E.S.R. 2014/2020;

VISTE le delibere degli OO.CC.;

Preso Atto che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare docenti esperti e tutor;

Considerato che la premessa, forma parte integrante ed essenziale del presente atto;

E M A N A

Il presente avviso interno per la selezione di ESPERTO e TUTOR per la realizzazione del PON POC di cui al progetto in oggetto.

La selezione riguarderà il seguente Modulo formativo da 30 ore, rivolto alle studentesse e agli studenti del corso AFM il quale può essere considerato come PCTO poiché segue i seguenti criteri:

- L'attività si configura come orientativa;
- L'attività prevede lo sviluppo di competenze trasversali, esplicabili attraverso attività laboratoriali e/o pratiche da parte degli studenti

TITOLO MODULO: **MARKETING E SOCIAL NETWORK**

DESCRIZIONE MODULO: Il laboratorio inizia attraverso un brainstorming per l'individuazione e selezione di idee da sviluppare concretamente con definizione di punti di forza e punti di debolezza per ogni idea per favorire l'emersione di ruoli e personalità. Ogni gruppo di lavoro verrà strutturato con un project-manager chiamato a coordinare le altre figure alle quali saranno assegnate mansioni specifiche. Sono previsti anche giochi di ruolo basati sull'organizzazione di un'impresa o un gruppo di lavoro, per far emergere i fattori che intervengono sull'efficienza e l'efficacia di un gruppo di lavoro come ambiente, comunicazione interna, chiarezza dei ruoli, etc., oltre ad esercizi per confrontare diverse modalità di lavoro (es. lavoro individuale, competitivo o cooperativo) o per rafforzare l'idea di gruppo e di interdipendenza (es. camminata di gruppo) o per confrontare le modalità di projectmanagement di diversi gruppi.

TIPO DI MODULO: Competenza imprenditoriale

Art. 1 – Stato giuridico del personale e titolo di accesso

Il presente avviso interno è rivolto ai docenti di questo Istituto Omnicomprensivo.

Art. 2 – Mansioni del docente interno tutor d'aula

I tutor designati in base alla selezione dovranno svolgere, per ogni modulo, i compiti seguenti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari competenzeda acquisire;
2. Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Inserire tutti i dati nella piattaforma.

Art. 3 – Obblighi comuni per i tutor d'aula e docenti esperti interni

Obblighi comuni a tutte le figure selezionate ed operanti nei progetti del piano d'istituto:

1. Relazionare circa le proprie attività (produrre una relazione finale sull'intervento svolto) comprendente un documento multimediale con tutti i materiali prodotti ed i lavori svolti, da consegnare alla funzione strumentale per il P.T.O.F.
2. Inserire nel sistema di Monitoraggio e Gestione i dati di propria pertinenza;
3. Curare che ciascun atto formale di propria competenza riporti in intestazione il logo individuato da questo Istituto Omnicomprensivo per la realizzazione delle azioni inerenti il Piano integrato.

Art. 4 – Compenso economico

I compensi economici, per ciascun profilo, sono indicati nella tabella in basso nel rispetto di quanto indicato nel C.C.N.L. del Comparto Scuola del 2007 e nell'Avviso 9707 del 27 aprile 2021;

Scheda dei costi dei moduli						
Tipo Costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario	Quantità	N. soggetti	Importo voce
Base	Esperto	Costo ora formazione	70,00 €/ora			2.100,00 €
Base	Tutor	Costo ora formazione	30,00 €/ora			900,00 €
Gestione	Gestione	Costo orario persona	3,47 €/ora		14	1.457,40€
	TOTALE					4.457,40€

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato che verrà presentato al Direttore dei servizi generali e amministrativi al termine della propria attività. Le attività dovranno svolgersi al di fuori dell'orario di servizio e preferibilmente in orario pomeridiano.



L'attività lavorativa, esplicitata dal contratto, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata.

Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e, comunque, successivamente all'erogazione del finanziamento da parte dell'autorità di gestione dei fondi strutturali P.O.N. P.O.C.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando valgono le disposizioni Ministeriali dettate nei documenti ufficiali reperibili: http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html

Art. 5 – Clausola di salvaguardia

Qualora, a seguito del numero di ore di assenze degli allievi, il costo della gestione diminuisce considerevolmente da non poter retribuire il dirigente scolastico, il direttore dei servizi generali e amministrativi, il docente facilitatore degli interventi, il docente referente per la valutazione e gli assistenti amministrativi, si procederà alla riduzione delle spettanze in maniera proporzionale.

Art. 6 – Criteri per la valutazione dei curricula dei tutor d'aula

Una commissione, nominata dal dirigente scolastico al termine della scadenza dell'avviso interno, procederà a una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando, quali parametri preferenziali, i seguenti criteri:

1. Titoli culturali
2. Titoli di servizio e professionali

Le selezioni delle domande verranno effettuate attraverso le seguenti tabelle di valutazione.

TUTOR

RIF.	DESCRIZIONE	Punti
A	Laurea Magistrale o Specialistica o Laurea vecchio ordinamento Quadriennale o Quinquennale	
AB1	Diploma di laurea con votazione fino a 80/110.	3
AB2	Diploma di laurea con votazione da 81/110 a 90/110.	3,5
AB3	Diploma di laurea con votazione da 91/110 a 100/110.	4
AB4	Diploma di laurea con votazione da 101/110 a 110/110.	4,5
AB5	Diploma di laurea con votazione di 110/110 e lode	5
B	Laurea Triennale	2
C	Diploma di scuola secondaria di 2° grado	
C1	Diploma con votazione da 60/100 fino a 80/100	0,5
C2	Diploma con votazione da 81/100 a 90/100	1
C3	Diploma con votazione da 91/100 a 100/100	1,5
C4	Diploma con votazione 100/100 con lode	2
D	Diploma di Conservatorio o Accademia delle Belle Arti o ISEF	2



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Istituto Omnicomprensivo "Pietro Carrera"

MILITELLO IN VAL DI CATANIA



E	Certificazione informatica riconosciuta	2 (Max 4 punti)
F	Corsi di formazione/aggiornamento presso Enti Formatori Pubblici o riconosciuti - Minimo 30 ore.	0,5 per ciascun corso (max 5 punti)
	Certificazioni in corsi di metodologia innovativa	
RIF.	DESCRIZIONE	PUNTI
G	Per ogni incarico in progetti POR, PON, FESR esclusivamente inerente la figura professionale richiesta, in relazione all'attività da effettuare (escluso l'anno in corso)	1 (Max 10 punti)
H	Docenza in disciplina attinente ai moduli sia scuola primaria che secondaria	1 punto x anno (Max 10 punti)
I	Esperienza in progetti di istituto attinenti ai moduli	1 punto x anno (Max 10 punti)
L	Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del PNSD	1 punto x anno (Max 10 punti)

ESPERTO

RIF.	DESCRIZIONE	Punti
A	Laurea Magistrale o Specialistica o Laurea vecchio ordinamento Quadriennale o Quinquennale	
AB1	Diploma di laurea con votazione fino a 80/110.	3
AB2	Diploma di laurea con votazione da 81/110 a 90/110.	3,5
AB3	Diploma di laurea con votazione da 91/110 a 100/110.	4
AB4	Diploma di laurea con votazione da 101/110 a 110/110.	4,5
AB5	Diploma di laurea con votazione di 110/110 e lode	5
B	Laurea Triennale	2
C	Diploma di scuola secondaria di 2° grado	
C1	Diploma con votazione da 60/100 fino a 80/100	0,5



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Istituto Omnicomprensivo "Pietro Carrera"

MILITELLO IN VAL DI CATANIA



C2	Diploma con votazione da 81/100 a 90/100	1
C3	Diploma con votazione da 91/100 a 100/100	1,5
C4	Diploma con votazione 100/100 con lode	2
D	Diploma di Conservatorio o Accademia delle Belle Arti o ISEF	2



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Istituto Omnicomprensivo "Pietro Carrera"

MILITELLO IN VAL DI CATANIA



E	Certificazione informatica riconosciuta	2 (Max 4 punti)
F	Corsi di formazione/aggiornamento presso Enti Formatori Pubblici o riconosciuti - Minimo 30 ore.	0,5 per ciascuno corso (max 5 punti)
	Certificazioni in corsi di metodologia innovativa	
RIF.	DESCRIZIONE	PUNTI
G	Per ogni incarico in progetti POR, PON, FESR esclusivamente inerente la figura professionale richiesta, in relazione all'attività da effettuare (escluso l'anno in corso)	1 (Max 10 punti)
H	Docenza in disciplina attinente ai moduli sia scuola primaria che secondaria	1 punto x anno (Max 10 punti)
I	Esperienza in progetti di istituto attinenti ai moduli	1 punto x anno (Max 10 punti)
L	Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del PNSD	1 punto x anno (Max 10 punti)

Titolo di studio punti A – AB – B – C- D verrà valutato un solo titolo.

In caso di parità di punteggio, si utilizzeranno i seguenti criteri:

1. Minore età anagrafica.

Art. 7 – Modalità di partecipazione

La selezione avverrà, attraverso la comparazione dei curricula dei docenti che hanno inoltrato istanza.

Saranno redatte graduatorie uniche per titoli culturali e professionali per ognuno dei profili richiesti dall'avviso. Le figure interne saranno individuate scorrendo le rispettive graduatorie, sulla base dei punteggi riportati in merito ai criteri definiti nella griglia di valutazione.

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda indirizzata al Dirigente Scolastico, prodotta sull'allegato modello, con allegato il curriculum vitae in formato europeo debitamente compilato entro e non oltre le



ore 10,00 di mercoledì 29 marzo 2023 tramite posta elettronica certificata con oggetto "Contiene domanda per la funzione di tutor o esperto interno per la valutazione nel Progetto P.O.C. avviso prot. N. 33956 del 18 maggio 2022 - modulo: **"MARKETING E SOCIAL NETWORK"**

Le graduatorie relative agli esiti della valutazione comparativa dei curricula saranno rese note attraverso affissione all'albo della scuola e pubblicazione sul sito web della scuola, ove saranno visionabili per gg. 5 (cinque), termine entro il quale sarà ammissibile la presentazione di eventuali ricorsi avverso l'esito della selezione. Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola istanza per ogni figura richiesta, purché rispondente ai requisiti dell'avviso.

Saranno escluse le seguenti domande:

1. Pervenute oltre i termini previsti;
2. Pervenute con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso;
3. Sprovviste di firma in originale;
4. Sprovviste di curriculum vitae in formato europeo;
5. Sprovviste della scheda di autovalutazione del punteggio.

Art. 8 – Tempi e modalità di svolgimento del progetto

Il progetto inizierà a indicativamente a partire da Marzo 2023 e terminerà ad Agosto 2023.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento dell'U.E. 2016/679.

La mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente bando costituisce motivo di esclusione dalla selezione. Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno esaminate.

L'Istituto Omnicomprensivo si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di esclusione dalla selezione e di rescissione contratto eventualmente stipulato.

Informativa sulla privacy è disponibile su

www.iccarreramilitello.it Il D.P.O. è l'ing. Renato Narcisi .

Art. 10 – Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Antonio Alessandro Massimino

Art. 11 – Pubblicità

Il presente avviso pubblico viene affisso all'Albo On Line dell'Istituto Omnicomprensivo, inviato per e-mail ai docenti e pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente.

Art. 12 – Ricorso

Avverso il presente avviso è ammesso ricorso, per i soli vizi di legittimità, al T.A.R. entro 60 giorni ovvero al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Antonio Alessandro Massimino

Firmato digitalmente ai sensi del Decreto

Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 Codice

dell'amministrazione digitale

